

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน

การจัดหาผลประโยชน์ การจัดการและจำหน่ายทรัพย์สิน

และการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน

ของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล

พ.ศ. ๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗ จัตวา วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดหาผลประโยชน์ การจัดการและจำหน่ายทรัพย์สิน และการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาน้ำบาดาลเรียกโดยย่อว่า “กพน.”

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหาร กพน.

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบริหาร กพน.

“เจ้าหน้าที่การเงิน” หมายความว่า หัวหน้าฝ่ายการเงินหรือตำแหน่งอื่นซึ่งปฏิบัติงานลักษณะเช่นเดียวกันกับหัวหน้าฝ่ายการเงินและให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่รับจ่ายเงินของกองทุนด้วย

“หลักฐานการจ่าย” หมายความว่า หลักฐานซึ่งแสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงินตามข้อผูกพันแล้ว

“ใบสำคัญคู่จ่าย” หมายความว่า หลักฐานการจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หลักฐานของทางธนาคารแสดงการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

“ใบเสร็จรับเงิน” หมายความว่า หลักฐานการรับเงินที่กองทุนออกให้แก่ผู้ชำระเงิน

“เงินยืมตรงจ่าย” หมายความว่า เงินที่กองทุนจ่ายให้เจ้าหน้าที่ยืมเพื่อตรงจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานของกองทุน

ข้อ ๒ กองทุนนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนใช้จ่ายในการศึกษา วิจัย พัฒนา และอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ กองทุนประกอบด้วยทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

(๑) เงินที่โอนมาจากเงินทุนหมุนเวียนน้ำบาดาล

(๒) เงินที่ได้จากการเก็บค่าใช้น้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล

พ.ศ. ๒๕๒๐ นำส่งเข้ากองทุนตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๓) เงินที่ได้จากการเก็บค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล

(๔) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่ได้รับจากภาคเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศ รัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ

(๕) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้จากการบริจาค

(๖) ดอกผลและผลประโยชน์อื่นใดที่ได้จากกองทุน

(๗) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ตามความจำเป็นเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๘) เงินอื่น ๆ ที่ได้รับมาเพื่อดำเนินการกองทุน

ข้อ ๘ ให้กองทุนรับเงินได้โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด หรือตัวแลกเงิน

(๒) เช็ก โดยต้องมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(ก) มิใช่เช็กโอนสลักหลัง

(ข) มีรายการครบถ้วนตามมาตรา ๕๘๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(ค) วันที่ออกเช็กจะต้องเป็นวันที่นำเช็คนั้นมาชำระและมิใช่เช็กที่ถึงวันที่ล่วงหน้า

(ง) เป็นเช็กขีดคร่อม สั่งจ่ายเงินแก่ “กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล” และขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก

(๓) โดยผ่านธนาคาร

ข้อ ๕ ให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารเฉพาะกิจของรัฐโดยใช้ชื่อบัญชี “บัญชีกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล” เพื่อรับเงินตามข้อ ๓ (๒) และ (๓) โดยผ่านธนาคาร

ข้อ ๖ การรับเงินเป็นเงินสด เช็กหรือตัวแลกเงินให้นำฝากเข้าบัญชีธนาคารตามข้อ ๕ ภายในวันที่ได้รับหรืออย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการ

ข้อ ๗ ให้เจ้าหน้าที่การเงิน ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง ทั้งนี้ ใบเสร็จรับเงินให้เป็นไปตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๘ การนำเงินส่งเข้ากองทุน

(๑) ส่วนกลางให้นำเงินที่ฝากไว้ที่ธนาคารตามข้อ ๕ ส่งเข้าบัญชีเงินฝาก ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

(๒) ส่วนภูมิภาคให้นำเงินที่ฝากไว้ที่ธนาคารตามข้อ ๕ ส่งเข้าบัญชีเงินฝาก ที่สำนักงานคลังจังหวัด/สำนักงานคลังอำเภอ แล้วแต่กรณี อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง และให้ออเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๙ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งและตามแผนแม่บท เพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อมที่จัดทำขึ้นตามมาตรา ๗ สัตต (๒) เพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) การศึกษา สำรวจ วิจัย และการวางแผนแม่บทเพื่อการพัฒนา และอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาลและสิ่งแวดล้อม

(๒) การช่วยเหลือและอุดหนุนกิจการใดๆ ที่เกี่ยวกับการทดแทนและอนุรักษ์แหล่งน้ำบาดาล

(๓) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน ตามที่ตกลงกับกระทรวงการคลัง

(๔) ค่าใช้จ่ายในการจ้างเอกชนจัดเก็บค่าใช้น้ำบาดาลและค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล การจ่ายเงินตาม (๑) ถึง (๔) ให้จ่ายได้เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ วิธีการเบิกจ่ายเงิน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การเบิกเงินจากกองทุนต้องทำเป็นหนังสือ โดยแนบมติคณะกรรมการ และ หรือแผนการใช้จ่ายเงินด้วย

(๒) ให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ และสั่งจ่ายเงินของกองทุน

(๓) การอนุมัติจ่ายเงินตามข้อ (๒) ให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่ออนุมัติ ในหลักฐานการจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่ายหรือหลักฐานการขอรับชำระหนี้ทุกฉบับ หรือลงลายมือชื่อผู้อนุมัติในงบบนหน้าหลักฐานการจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่ายก็ได้

(๔) การจ่ายเงินทุกครั้งให้จ่ายเป็นเช็ค ยกเว้นการจ่ายเงินที่มีวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท จะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ หรือการจ่ายลักษณะอื่นที่มีความจำเป็น โดยได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการ

(๕) การเขียนเช็คสั่งจ่ายเงินให้เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ให้สั่งจ่ายโดยระบุชื่อเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน และขีดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” “หรือผู้ถือ” ออก และขีดคร่อมด้วย

(๖) การจ่ายเงินจะต้องมีหลักฐานการจ่ายไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ข้อ ๑๑ การยืมเงินทตรงจ่ายและการจ่ายเงินทตรงจ่าย ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ การเก็บรักษาเงิน

(๑) ให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาลเปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี “บัญชีกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล”

เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือธนาคารเฉพาะกิจของรัฐได้ตามความเหมาะสม ภายในเงื่อนไขและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) ส่วนภูมิภาค ให้เปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่สำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังอำเภอ แล้วแต่กรณี ชื่อบัญชี “กองทุนพัฒนาน้ำบาดาล”

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงินของกองทุนพัฒนาน้ำบาดาล นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ในการจัดหาผลประโยชน์จากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๕ การซื้อ การจ้าง การพัสดุ และการจำหน่ายทรัพย์สินของกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ การบัญชีของกองทุนให้เป็นไปตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๑๗ ให้สำนักกองทุนรับผิดชอบจัดทำรายงานการเงิน ดังนี้

(๑) จัดทำรายงานรายได้-ค่าใช้จ่ายของกองทุน เสนอต่อประธานกรรมการภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

(๒) ให้จัดทำรายงานการเงินเสนอต่อคณะกรรมการภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณและให้ดำเนินการตามมาตรา ๗ รัฐวิสาหกิจ ด้วย

(๓) ให้จัดทำรายงานการเงินประจำปีให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาลเพื่อจัดทำรายงานการเงินรวมส่งกรมบัญชีกลางภายใน ๕๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานกองทุน จัดให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุของกองทุน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วรายงานประธานกรรมการนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

ข้อ ๑๙ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และมีอำนาจกำหนดระเบียบคำสั่ง ข้อบังคับและอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งระเบียบนี้และรายงานให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๒๐ การดำเนินการใดๆ ที่ไม่อาจปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ให้ขออนุมัติคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๑ กรณีที่ยังไม่ได้จัดตั้งสำนักงานกองทุน เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามประกาศนี้ให้ฝ่ายควบคุมกิจการน้ำบาดาลปฏิบัติหน้าที่แทนไปพลางก่อนจนกว่าการจัดตั้งสำนักงานกองทุนจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗

ประพัฒน์ ปัญญาชาติรักษ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม